



มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
HUACHIEW CHALERM PRAKIET UNIVERSITY
18/18 ถนนพญาไท-ตลาด กม.ที่18 อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540
18/18 Bangna-Trad Road, k.m. 18, Bangpree District, Samutprakern 10540, THAILAND
โทร. 0-2312-6300-73 โทรสาร 0-2312-6237 Tel. (662) 312-6300-73 Fax. (662) 312-6237
http://www.hcu.ac.th



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ 24 / 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการวิชาการของคณะพยาบาลศาสตร์ ดำเนินไปตามนโยบายด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์สุจิตรา ชัยกิตติศิลป์	รองประธานกรรมการ
3. อาจารย์ภัทรา เล็กวิจิตรธาดา	กรรมการ
4. อาจารย์อัฉรดา เดชขุน	กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.พิชา คนกาญจน์	กรรมการ
6. อาจารย์กาญจนา กันทาหงส์	กรรมการ
7. อาจารย์นภรตสร กุรมาภิรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
8. นางสาวณัฐนรี มลิซ้อน	ผู้ช่วยเลขานุการ

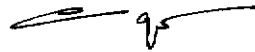
ให้คณะกรรมการมีหน้าที่

1. ดำเนินงานการศึกษาต่อเนื่องสาขาพยาบาลศาสตร์ของคณะฯ ตามข้อบังคับสภาการพยาบาลว่าด้วยการศึกษา ต่อเนื่องฯ พ.ศ. 2547
2. ดำเนินการตามมาตรการและตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องในแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ระยะที่ 5 (พ.ศ. 2555 – 2559) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2557 เกณฑ์การ ประกันคุณภาพการศึกษาของ สกอ. ระดับคณะในตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม และมาตรฐานตัวบ่งชี้ ของการพิจารณารับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์
3. ประสานผู้แทนกลุ่มวิชา เพื่อรวบรวมโครงการ / กิจกรรมและความต้องการการบริการวิชาการจากกลุ่มวิชา เพื่อจัดทำเป็นแผนประจำปีของคณะพยาบาลศาสตร์
4. จัดทำแผนและโครงการบริการวิชาการทั้งที่มีรายได้และไม่มีรายได้ให้แก่องค์กร บุคลากรในวิชาชีพ อาจารย์พิเศษ สอนภาคปฏิบัติและประชาชนให้สอดคล้องกับนโยบายของสภาการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ และ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เสนอคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ
5. ดำเนินการบริการวิชาการ ตามข้อ 1 - 4 รวมทั้ง “มจก. บริการชุมชน”
6. ประสานงานการบริการวิชาการกับสภาการพยาบาล มหาวิทยาลัย โรงพยาบาลหัวเฉียว มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง คณะอนุกรรมการสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สสอท. และหน่วยงานอื่นๆ ตามวาระที่จำเป็นและเหมาะสม
7. ประสานงานกับคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมจัดห้โครงการ / กิจกรรมบูรณาการเพื่อให้บรรลุเกณฑ์การ ประกันคุณภาพการศึกษา
8. รวบรวมผลงานบริการวิชาการเพื่อจัดทำและบันทึกลงฐานข้อมูล
9. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และผลการประเมินผลเสนอคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ

10. จัดทำรายงานการบริการวิชาการเสนอมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)
11. เสนอคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ เพื่อแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ และคณะทำงานฯ ในภารกิจที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง
12. งานอื่นๆ ที่คณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีวาระการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2558 - 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

สั่ง ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2558



(รองศาสตราจารย์ ดร.วณิดา ชุรงค์ุทธิชัย)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์